

## 附件2

# 宝安区专业服务业资金扶持申请（法律服务类） 申报材料清单及要求

### 申请材料要求：

1. 申报单位应**同时提供基本申请材料和专项申请材料，材料要求一式两份**，纸质件按照申报顺序排序，并加盖律师事务所公章（按规定顺序排列并设置封面、目录，用A4抽杆夹装订、全册加盖骑缝章）。
2. 申报单位应按要求提供真实、完整的申请材料，每一项材料应加盖公章，**各类证照、证明文件复印件需验原件的需提交原件进行核对。**

## 一、基本申请材料

序号	材料名称	材料要求	填报须知
1	宝安区法律服务业资金扶持项目申请表	原件：2 复印件：0 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 是否免提交：否	信息填写齐全，法定代表人手写签名，单位盖公章，交word电子版和扫描版。
2	律师事务所执业许可证正本、副本复印件	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
3	法人授权委托书和法定代表人身份证明书	原件：2 复印件：0 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	信息填写齐全，法定代表人签字，单位盖公章。
4	法定代表人身份证复印件和项目经办人身份证复印件（法定代表人身份证无须验原件）	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	身份证正反面复印件，单位盖公章，法定代表人身份证无须验原件，经办人身份证需验原件。
5	银行开户许可证复印件	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	银行开户证明验原件，复印件单位盖公章。
6	近三年度纳税证明（成立不满三年的根据实际经营年限提供相应经营年限的纳税证明）	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	近三年度纳税证明（成立不满三年的根据实际经营年限提供相应经营年限的纳税证明），单位盖公章。

7	近三年度社保缴纳证明 (成立不满三年的根据实际经营年限提供相应经营年限的社保缴纳证明)	原件: 0 复印件: 2 材料形式: 纸质/电子化 纸质材料规格: A4 是否免提交: 否	提供近三年社保缴纳证明, 单位盖章。
8	公共信用信息证明材料 (通过深圳市公共信用平台打印)	原件: 0 复印件: 2 材料形式: 纸质/电子化 纸质材料规格: A4 是否免提交: 否	通过深圳市公共信用平台打印公共信用信息证明材料, 单位盖章。

## 二、专项申请材料及要求

### (一) 优质企业奖励专项申请材料及要求

序号	材料名称	材料要求	填报须知
1	审计报告	原件: 0 复印件: 2 纸质材料规格: A4 是否免提交: 否	提交上一年度审计报告, 验原件交复印件, 单位盖章。
2	通过国家统计联网直报平台打印的财务状况	原件: 0 复印件: 2 材料形式: 纸质/电子化 纸质材料规格: A4 是否免提交: 否	提供通过国家统计联网直报平台打印的显示上年度营业收入统计数据的财务状况, 需为带水印的pdf文件, 单位盖章。
3	律师事务所上年度执业律师人员信息汇总表 (以上年度末的数据为准)	原件: 2 复印件: 0 材料形式: 纸质/电子化 纸质材料规格: 纸质申请材料采用A4纸, 双面打印 <b>是否免提交: 符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“在宝安区上年度执业律师人数30人以上、年营业额3000万元及以上且纳税200万元及以上的律师事务所”优质企业条件的须提交, 信息填写齐全, 单位盖章。
4	律师执业证复印件	原件: 0 复印件: 2 材料形式: 纸质/电子化 纸质材料规格: A4 <b>是否免提交: 符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“在宝安区上年度执业律师人数30人以上、年营业额3000万元及以上且纳税200万元及以上的律师事务所”的优质企业条件的, 须提交上年度末律师事务所所有律师的执业证复印件, 单位盖章。
5	优秀律师事务所证明文件	原件: 0 复印件: 2 材料形式: 纸质/电子化 纸质材料规格: A4 <b>是否免提交: 符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“获中华全国律师协会、广东省律师协会认定的优秀律师事务所”的优质企业条件的须提交, 单位盖章。

6	在宝安经营发展证明材料（律师事务所执业许可证副本复印件）	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
---	------------------------------	--	----------------

## （二）经营发展奖励专项申请材料及要求

序号	材料名称	材料要求	填报须知
1	审计报告	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	1. 申报主体若符合“首次纳入宝安区统计库的规模以上专业服务业企业”条件的，须提交 <b>上一年度</b> 审计报告，验原件交复印件，单位盖公章。 2. 申报主体若符合“规模以上的专业服务业企业在宝安区经营增长”条件的，须提交 <b>上两年度</b> 审计报告，验原件交复印件，单位盖公章。
2	通过国家统计局联网直报平台打印的财务状况	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	1. 申报主体若符合“首次纳入宝安区统计库的规模以上专业服务业企业”条件的，须提交通过国家统计局联网直报平台打印的显示 <b>上年度</b> 营业收入统计数据的财务状况，需为带水印的pdf文件，单位盖公章； 2. 申报主体若符合“规模以上的专业服务业企业在宝安区经营增长”条件的，须提交通过国家统计局联网直报平台打印的显示 <b>上两年度</b> 营业收入统计数据的财务状况，需为带水印的pdf文件，单位盖公章。

## （三）专业活动奖励申请材料及要求

序号	材料名称	材料要求	填报须知
1	宝安区法律专业活动经费资助项目申请报告	原件：2 复印件：0 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 是否免提交：否	信息填写齐全，单位盖公章，交word电子版和扫描版。
2	会议纪要	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 是否免提交：否	提供宝安区产业发展工作领导小组同意支持专业活动的会议纪要，对由区政府作为指导单位举办的，同时提供相关证明材料，单位盖公章。

3	专业活动策划实施方案	原件：2 复印件：0 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 是否免提交：否	信息填写齐全，单位盖公章，交word电子版和扫描版。
4	会计师事务所对项目实际投入费用的专项审计报告	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
5	专业活动实际发生费用清单及支付发票	原件：2 复印件：0 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 是否免提交：否	费用清单信息齐全，验原件交复印件，单位盖公章。

#### （四）办公用房租金补贴专项申请材料及要求

序号	材料名称	材料要求	填报须知
1	审计报告	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	提交上一年度审计报告，验原件交复印件，单位盖公章。
2	通过国家统计联网直报平台打印的财务状况	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	通过国家统计联网直报平台打印的财务状况，显示上年度营业收入统计数据，需为带水印的pdf文件，单位盖公章。
3	律师事务所上年度执业律师人员信息汇总表（以上年度末的数据为准）	原件：2 复印件：0 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 <b>是否免提交：符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“在宝安区上年度执业律师人数30人以上、年营业额3000万元及以上且纳税200万元及以上的律师事务所”优质企业条件的须提交，信息填写齐全，单位盖公章。
4	律师执业证复印件	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 <b>是否免提交：符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“在宝安区上年度执业律师人数30人以上、年营业额3000万元及以上且纳税200万元及以上的律师事务所”的优质企业条件的，须提交上年度末律师事务所所有律师的执业证复印件，单位盖公章。

5	优秀律师事务所证明文件	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 <b>是否免提交：符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“获中华全国律师协会、广东省律师协会认定的优秀律师事务所”的优质企业条件的须提交，单位盖公章。
6	办公用房租赁合同	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
7	房屋租赁 登记备案证明	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
8	年度租金支付发票及加盖公章的银行流水	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	年度租金支付发票需加盖单位财务章，银行流水需加盖银行公章，交复印件，单位盖公章。

### （五）办公用房购置补贴专项申请材料及要求

序号	材料名称	材料要求	填报须知
1	审计报告	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	提交 <b>上一年度</b> 审计报告，验原件交复印件，单位盖公章。
2	通过国家统计联网直报平台打印的财务状况	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	提供通过国家统计联网直报平台打印的显示 <b>上年度</b> 营业收入统计数据的财务状况，需为带水印的pdf文件，单位盖公章。
3	律师事务所上年度执业律师人员信息汇总表（以上年度末的数据为准）	原件：2 复印件：0 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 <b>是否免提交：符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“在宝安区上年度执业律师人数30人以上、年营业额3000万元及以上且纳税200万元及以上的律师事务所”优质企业条件的须提交，信息填写齐全，单位盖公章。
4	律师执业证复印件	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 <b>是否免提交：符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“在宝安区上年度执业律师人数30人以上、年营业额3000万元及以上且纳税200万元及以上的律师事务所”的优质企业条件的，须提交上年度末律师事务所所有律师的执业证复印件，单位盖公章。

5	优秀律师事务所证明文件	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 <b>是否免提交：符合条件的需提交。</b>	申报主体若符合“获中华全国律师协会、广东省律师协会认定的优秀律师事务所”的优质企业条件的须提交，单位盖公章。
6	房产证明	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：纸质申请材料采用A4纸，双面打印 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
7	购置合同	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
8	办公用房购置款支付单据	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
9	办公用房购置款的银行流水	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。
10	契税缴纳完税证明	原件：0 复印件：2 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格：A4 是否免提交：否	验原件交复印件，单位盖公章。